

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Nuorten Palvelu ry on sitoutunut suojaamaan toimintaansa osallistuvien henkilöiden yksityisyyttä ja tietosuojaoikeuksia ja toimimaan henkilötietolain ja 25.5.2018 voimaan astuneen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisesti.

Meille on tärkeää, että jokainen kokee voivansa osallistua toimintaamme turvallisesti ja luottamuksellisesti.

Tällä tietosuojaselosteella kerromme, mitä tietoja keräämme toiminnassa mukana olevista ihmisistä ja miksi näitä tietoja kerätään.

Seloste koskee kaikkia toimintamuotojamme, joita ovat: Nuorten revii-reillä -toiminta, Etsivä Nettityö, Zemp-pari-toiminta, Vertzi-toiminta, asiantuntijatoiminta sekä muut kullakin hetkellä käynnissä olevat määräaikaiset hankkeet.

1. Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Rekisterinpitäjä on Nuorten Palvelu ry

y-tunnus: 0292537-3

Osoite: Asemakatu 7, 70110 Kuopio

Nuorten Palvelu ry:n tietosuojavastaavana toimii Tatu Tossavainen. Yhteydenotot tietosuojaan ja henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä: Tatu Tossavainen, toiminnanjohtaja, tatu.tossavainen@nuortenpalvelu.fi

2. Rekisterin käyttötarkoitus – eli miksi keräämme henkilötietoja?

Keräämme Nuorten Palvelu ry:n toiminnassa mukana olevista asiakkaista, vapaaehtoisista sekä yhteistyökumppaneista tietoja, joita käytetään toiminnan järjestämiseen, arviointiin sekä kehittämiseen. Toimintaan osallistuvien henkilötietoja käytetään asiakasprosessin hallintaan ja palvelutarpeen kartoittamiseen. Lisäksi asiakkaan meille luovuttamia tietoja saatetaan tarvita kyseessä olevan henkilön edun ja oikeuksien suojaamiseksi, esimerkiksi seuraavissa tilanteissa:

- yhteydenotto hätäkeskukseen
- lastensuojeluilmoituksen tekeminen
- rikosasioiden selvittely poliisin toimesta

Milloin emme kerää henkilötietoja?

Nuorten Palvelu ry:n toimintaperiaatteisiin kuuluu oikeus osallistua toimintaamme anonymisti. Näissä tilanteissa emme kerää mitään tunnistettavia tietoja, ellei asiakas itse halua meille niitä kertoa.

2.1. Etsivän Nettityön Rekisteriseloste

Rekisterin nimi

Nuorten Palvelu ry:n Etsivän Nettityön asiakkuuteen ja muuhun asialliseen yhteyteen perustuva rekisteri

Rekisteriin liittyvä järjestelmä: **PAR**

Toimittaja: **Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirasto**

Rekisterin käyttötarkoitus

PAR-järjestelmä on työpajoille ja etsivään nuorisotyöhön räätälöity Excel-pohjainen asiakas- ja tilastointijärjestelmä. Järjestelmään on mahdollista kirjata asiakkuuksiin liittyviä tietoja, suunnitella ja tarkastella asiakkuuden toteutumista ja hallita asiakastyöhön liittyviä asiakirjoja. Järjestelmään voidaan kirjata myös sosiaalihuoltolain mukaisissa toimenpiteissä olevien asiakkaiden tietoja. PAR-järjestelmät on rakennettu valtiovunseurantaan helpottavaksi järjestelmäksi, josta raportoidaan kolmesti vuodessa organisaatitiedot sekä tilastolliset asiakastiedot valtakunnalliseen PARKKI-tietokantaan.

Tietoja kerätään etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajojen asiakkuuden aikana. Henkilötietoja käsitellään asiakassuhteen hoitamiseen, hallintaan ja kehittämiseen, analysointiin sekä tilastointiin. Rekisterin sisältämiä asiakastietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän, hallinnoivien tahojen ja yhteistyökumppanien tilastotietojen keräämisessä.

Kerättäviä henkilötietoja käytetään asiakassuhteiden ylläpitoon ja hoitoon, hallintaan ja kehittämiseen, analysointiin sekä tilastointiin. Kerättävä anonymi tilastollinen materiaali toimitetaan valtakunnalliseen tietopankkiin toiminnan rahoittajan seurantaan, visualisointia ja hallinnollista päätöksentekoa tukemaan sekä median käyttöön. Koska aineisto on anonymiä, puhdasta tilastollista materiaalia eikä sisällä asiakkaiden tunnistetietoja, se voidaan toimittaa sähköpostin liitetiedostona. Henkilötietoja voidaan

luovuttaa vain hyväksytyin luvan perusteella tutkimuskäyttöön. Lupahakemukset käsittelee Opetus- ja Kulttuuriministeriö.

Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin kerätään vähimmillään tummennetut tiedot. Rekisteriin voidaan kerätä asiakassuhteen hoitamisen kannalta tarpeelliset muut tiedot:

Perustiedot:	Etunimi, Sukunimi, Syntymäaika, Sähköpostiosoite, Puhelinnumero, Katuosoite, Postinumero, Postitoimipaikka
Taustatiedot:	Koulutus, Työkokemus, Erityisosaaminen, Vahvuudet, Tavoite, Terveys, Perhe, ja Muut taustatiedot
Tilannetiedot:	Koulutus, pääasiallinen toiminta, toimeentulo ja asumismuoto
Asiakkuustiedot:	Mitä kautta saapunut, Aloituspäivä, Asiakkuuden päättymispäivä ja Toimenpiteet asiakkuuden aikana
Toimenpiteet:	Aloituspäivä, Status, Päättymispäivä
Muistiotietoja:	Asiakkaan hyväksymät muut asiakkuuteen vaikuttavat asiat
Liitteet:	Asiakkuuteen liittyvät dokumentit

Säännönmukaiset tietolähteet

Tietoja kerätään henkilöltä itseltään sekä palveluihin rekisteröitymisen ja palveluiden käyttämisen yhteydessä ilmenevistä tiedoista.

Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä Suomen, Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojaus

Rekisteri sijaitsee palomuurin, salasanoin ja muin teknisin keinoin suojatulla verkkoasemalla. Järjestelmä itsessään on suojattu salasanoin, käyttäjätunnuksilla ja tietokannan sensitiiviset tiedot on salattu. Tietojen käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla ja muilla määritellyillä henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Käyttäjillä on henkilökohtaiset tehtäväkohtaiset käyttäjätunnukset, jotka määräytyvät käyttäjän oikeuksien mukaan.

Manuaalista aineistoa (paperiasiakirjat) pyritään välttämään. Asiakkuuteen liittyvät asiakirjat säilytetään samoin palomuurin, salasanoin ja muin teknisin keinoin suojatulla verkkoasemalla. Jos manuaalista aineistoa tarvitaan, säilytetään se lukituissa tiloissa ja sen käyttöä valvotaan. Tietojen lukemisesta ja muuttamisesta kertyy lukulista. Rekisteröidyllä on henkilötietolain 26–28 §:n mukaisesti oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilötietorekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee esittää kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisterinpitäjän toimipaikassa (Asemakatu 7 (2. krs), 70110 Kuopio) rekisterin kulloinkin nimetylle pääkäyttäjälle. Tarkastusoikeus on maksuton.

Tietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään asiakassuhteen ajan ja jos se toiminnan kannalta (uusiutuva asiakkuus, seuranta) on välttämätöntä, enintään vuoden ajan asiakassuhteen päättymisen jälkeen.

3. Mitä henkilötietoja keräämme

Jäsenet

Keräämme järjestön jäsenistä ja yhteistyökumppaneista seuraavia henkilötietoja tiedottamista ja yhteydenpitoa varten:

- Nimi, osoite, sähköposti, puhelinnumero, syntymäaika ja maksutiedot

Yhteistyökumppanit

Keräämme järjestön yhteistyökumppaneista seuraavia henkilötietoja tiedottamista ja yhteydenpitoa varten:

- Nimi, osoite, sähköposti ja puhelinnumero

Vapaaehtoiset

Keräämme järjestössä vapaaehtoistyötä tekevistä henkilöistä seuraavia henkilötietoja tiedottamista ja yhteydenpitoa varten:

- Nimi, osoite, kotipaikkakunta, syntymäaika, sukupuoli, puhelinnumero ja sähköposti
- Lisäksi yli 18-vuotiaiden kohdalla pyydämme esittämään lasten kanssa työskenteleville henkilöille tarkoitetun rikosrekisteriotteen
- Lisäksi alle 18-vuotiaiden vapaaehtoisten kohdalla keräämme myös huoltajan yhteystiedot

Asiakkaat

Nuorten Palvelu ry:n toiminnassa mukana olevista asiakkaista keräämme seuraavia henkilötietoja tiedottamista, yhteydenpitoa, asiakasprosessinhallintaa sekä toiminnan tilastointia varten:

- Nimi, ikä, osoite, kotipaikkakunta, status
- Lisäksi työntekijämme tekevät kirjauksia yksilöllisen tuen piirissä olevien asiakkaiden tilanteesta, suunnitelluista toimenpiteistä ja tavoitteista.

Tietojen luovutus

Luovutamme toiminnan tilastotietoja ulkopuolisille kokonaislukuina. Verkossa tapahtuvassa toiminnassa asiakas voi halutessaan luovuttaa itsestään työntekijälle tunnistettavia henkilötietoja, mutta toimintaan saa osallistua myös anonyymisti.

Itse tuottamiimme verkkopalveluihin osallistuvasta asiakkaasta saamme tietoomme:

- miltä sivulta käyttäjä on tullut palveluun,
- millä laitteella/selaimella asiakas on asioinut sekä
- laitteen IP-osoite.

Näillä tiedoilla emme pysty henkilöimään asiakasta. Annetut tiedot säilyvät verkkosivujen ylläpidon puolella yhden vuoden.

Toimimme myös sosiaalisen median alustoilla (Facebook, Whatsapp, Instagram, Discord, etc.), jotka keräävät käyttäjistä tietoa, emmekä pysty vaikuttamaan näiden tietojen keräämiseen asiakkaan puolesta.

Sosiaalisen median alustoilla käytävän keskustelun tietosuojaa emme pysty takaamaan.

Harjoittelija

Järjestössä harjoitteluaan suorittavista tai opinnäytetyötään tekevistä opiskelijoista keräämme seuraavia henkilötietoja tiedottamista ja yhteydenpitoa varten:

- Nimi, osoite, kotikunta, puhelinnumero, sähköposti
- Lisäksi pyydämme esittämään lasten kanssa työskenteleville tarkoitetun rikosrekisteriotteen

4. Rekisterin tietolähteet – eli miten keräämme tietoa?

Keräämme tietoa toimintaan osallistuvien itsensä ilmoittamina. Verkkopalveluiden osalta keräämme tietoa lisäksi palveluihin rekisteröitymisen ja palveluiden käyttämisen yhteydessä ilmenevistä tiedoista.

5. Tietojen luovuttaminen

Emme luovuta henkilötietoja järjestön ulkopuolelle. Poikkeuksen muodostavat tilanteet, joissa nousee lastensuojelullinen huoli tai joissa epäillään suunnitteilla olevaa tai jo tapahtunutta rikosta. Tällöin olemme velvollisia ilmoittamaan tarpeen mukaiset tiedot viranomaisille (lastensuojelulaki, rikoslaki).

6. Henkilötietojen käsittelijät

Toimintamme on luottamuksellista ja työntekijöillä sekä vapaaehtoisilla on kaikkea tietoa koskien salassapitovelvollisuus. Henkilötietoja käsittelevät Nuorten Palvelu ry:n työntekijät ja joidenkin tietojen osalta vapaaehtoiset. Tarkempia henkilötietoja ja kävijätilastointia käsittelevät vain asianosaiset työntekijät.

7. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Nuorten palvelu ry:n työntekijät ja vapaaehtoiset ovat salassapitovelvollisia. Sitoudumme noudattamaan erityistä huolellisuutta ja varovaisuutta henkilötietojen keräämisen ja säilyttämisen osalta. Henkilötietoja säilytetään pääsääntöisesti sähköisessä muodossa tietoturvasuojatussa palvelimessa, joka on salasanasuojattu ja vain organisaation sisäisessä käytössä. Tietyt henkilötiedot säilytetään niin, että niihin on pääsy vain asianosaisilla työntekijöillä. Paperille kerättyjä tietoja säilytetään rekisterinpitäjän toimitiloissa lukitussa tilassa. Toimitiloissa on lisäksi kulunvalvonta.



Päivitetty 26.10.2022

Lisäksi yhteistyötä kanssamme tekevät palveluntarjoajat ovat sitoutuneet toimimaan salassapitovelvollisuuden, henkilötietolain ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen edellyttämällä tavalla.

8. Tietojen arkistointi ja hävittäminen

Henkilötietoja säilytetään vain tarpeellinen aika. Kerätyt henkilötiedot käydään säännöllisesti läpi ja tarpeettomat tiedot hävitetään asianmukaisesti tietosuojajätteenä. Sellaisten henkilötietojen, joiden käsittely ei ole enää tarpeellista toiminnan kannalta tai lain edellyttämää, poistetaan viimeistään kuuden (6) kuukauden kuluessa toiminnan päättyessä, ellei ole toisin erikseen sovittu.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Sinulla on oikeus:

- saada tietoa henkilötietojesi käsittelystä
- saada pääsy tietoihin
- oikaista tietoja
- poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi
- rajoittaa tietojen käsittelyä
- siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
- vastustaa tietojen käsittelyä
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi.

Rekisteröity ei voi käyttää kaikkia oikeuksia kaikissa tilanteissa. Tilanteeseen vaikuttaa esimerkiksi se, millä perusteella henkilötietoja käsitellään. Esimerkiksi joidenkin tietojen kohdalla meillä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta tiettyjä henkilötietoja. Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksista löydät osoitteesta www.tietosuoja.fi.

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämisestä koskevat pyynnöt on esitettävä kirjallisesti. Pyyntö toimitetaan joko postitse osoitteeseen Nuorten Palvelu ry, Tulliportinkatu 34, 70100 Kuopio, sähköisesti osoitteeseen nuortenpalvelu@nuortenpalvelu.fi tai tietosuojavaltuutetun sähköpostiosoitteeseen.

Rekisterinpitäjänä reagoimme pyyntöön yhden (1) kuukauden sisällä pyynnön esittämisestä.



Nuorten Palvelu ry

Päivitetty 26.10.2022

10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.